

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Казачинская средняя школа»

391557, Рязанская область, Шацкий район, село Казачья Слобода, переулок Школьный, дом 2

тел/факс 8(49147) 2-20-66, e-mail: kzsl-school@ryazan.gov.ru

ОКПО 24303277, ОГРН 1026200837992, ИНН/КПП 6224002037 / 62240100

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол от 29.08.2024г. № 1

УТВЕЖДЕНО
приказом от 29.08.2024г. № 224
Директор школы  Киселева Л.Н.



**ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с.Казачья Слобода,
2024год

11. Методическая работа школы

Анализ методической работы 2023 – 2024 учебный год

1. Работа педагогического коллектива над единой методической темой

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

Одной из важных форм методической службы является работа над единой методической темой образовательного учреждения.

В 2023-2024 учебном году коллектив школы продолжил работать над методической темой: «Совершенствование качества образования , обновление содержания и педагогических технологий в условиях цифровой трансформации школы ».

Единая методическая тема актуальна, научно обоснована, имеет практическую значимость для школы, сориентирована на повышение творческого потенциала учителя и учащихся, интенсификацию учебно-воспитательного процесса и мотивацию учения школьников. Работа над единой методической темой направлена на реализацию целей и задач, поставленных педагогическим коллективом в Программе развития.

Данная тема способствовала созданию условий для самообразования учителей, апробации ими современных педагогических технологий.

Для решения задач школы, были созданы следующие условия:

- ✓ Учебный план составлен в соответствии с нормативными документами и позволяет заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, дающий возможность для успешного продолжения образования выпускниками школы.
- ✓ МО имели четкие планы работы, вытекающие из общешкольного плана;
- ✓ Мониторинг в основе ВШК – одно из условий эффективности работы школы;
- ✓ Работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- ✓ Работа по улучшению материально-технической базы школы;
- ✓ Работа по организации УВП была построена на диагностической основе.

Методическая работа школы осуществлялась через различные формы организации взаимодействия членов педагогического коллектива: педагогические семинары, методические семинары, обобщение опыта через выступления на педагогических советах, советах при директоре, заседания методических объединений, самообразование, исследовательскую и экспериментальную работу, при сотрудничестве учителей и учащихся.

2. Формы методической работы школы

I. Индивидуальные: индивидуальные консультации, самообразование, работа над личной методической (творческой) темой, психолого - педагогическая поддержка.

II. Коллективные: коллектив школы продолжил инновационную деятельность по изучению и внедрению в практику информационных технологий обучения, образовательного мониторинга. Этой деятельности соответствовала и структура методической работы. Преимущество было отдано методическим семинарам, проводимых в рамках МО учителей и направленных на стимулирование роста профессиональной деятельности. Так в 2023-2024 учебном году проведены следующие методические семинары:

1. Анализ методической работы за прошлый учебный год и утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.
2. Психолого-педагогическое сопровождение низко мотивированных и неуспевающих обучающихся.
3. Анализ школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024.
4. Состояние преподавания математики в школе.

Активной формой сотрудничества педагогов школы стали педагогические советы, проводимые на теоретико-практической основе.

Основная цель - ознакомление педагогов с информацией, использование которой положительно влияет на совершенствование профессионального мастерства учителя, знакомство с опытом работы учителей школы.

Тематика педагогических советов соответствовала плану работы школы. Все педагогические советы начинались с отчета о выполнении решений предыдущего. Принимаемые решения имели как общий, так и конкретный характер с указанием исполнителей.

В соответствии с задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

1. Работа с педагогическими кадрами;
2. Инновационная деятельность;
3. Работа с одаренными детьми;
4. Работа методического кабинета.

3. Анализ методической работы по основным направлениям деятельности

Работа с педагогическими кадрами

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Мероприятия:

- ✓ Повышение квалификации
- ✓ Аттестация педагогических работников
- ✓ Обобщение и распространение опыта работы учителей, вышедших на аттестацию
- ✓ Предметные декады
- ✓ Методические семинары
- ✓ Методические советы
- ✓ Тематический педагогический совет
- ✓ Диагностика деятельности педагогов школы
- ✓ Участие учителей в профессиональных конкурсах педагогического мастерства

В рамках работы по повышению квалификации педагогических работников и административного персонала школы курсы повышения квалификации в 2023-2024 учебном году прошли 27 человек.

Работа МС школы

Ведущая роль в управлении методической работой школы принадлежит методическому совету школы, который координирует работу методических объединений.

В 2023-2024 году методической службой школы поставлены цели:

- ✓ реализация целей и задач методической работы на учебный год

✓ повышение педагогического мастерства учителя путем освоения современных технологий обучения и воспитания.

Для их реализации были сформулированы следующие задачи:

1. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, инновациями.
2. Привести в систему работу с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
3. Продолжить работу по обобщению и распространению педагогического опыта.
4. Совершенствовать систему мониторинга развития педагогического коллектива.
5. Повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий и инноваций.

4. Основные направления в деятельности школьного МС

Информационная деятельность - создание банка данных педагогической информации о достижениях науки и практики, в т.ч. из опыта работы педагогического коллектива школы.

Диагностико - прогностическая деятельность: диагностика потребностей кадров в повышении квалификации; диагностика информационных запросов.

Инновационная, поисково – исследовательская работа: управление поисково – исследовательской работой; овладение навыками экспертизы инновационных программ, учебников, пособий, технологий.

В области аттестации педагогических кадров - подготовка педагогов к самооценке профессиональной деятельности, аттестации.

Мотивационное обеспечение - специальная работа руководителей школы по изучению ведущих мотивов, ценностей, интересов и потребностей каждого педагога с тем, чтобы на основе полученной информации стимулировать участников образовательного процесса к постановке и достижению новых целей.

Состав МС:

МС школы возглавляла заместитель директора Кургузова Н. В.

В состав МС вошли:

Киселёва Л. Н. – директор школы

- Агеева Л.Н. – зам. директора по воспитательной работе;
- Чуфистова М. Н. — руководитель межшкольного МО учителей русского языка и литературы, председатель первичной профсоюзной организации, учитель русского языка и литературы;
- Шишкина В.М. – руководитель межшкольного МО учителей начальных классов;
- Портнова О. Н. – руководитель МО классных руководителей;
- Пономарева Г.Н. – руководитель межшкольного МО учителей математики, информатики, физики;
- Сальхова В.А – библиотекарь.

5. Работа методических объединений

С целью организации методической работы учителей – предметников, в школе созданы методические объединения, объединяющие учителей по основным направлениям инновационной деятельности. В школе имеются МО:

- Русского языка и литературы
- Математики, физики, информатики

- Начальных классов
- Классных руководителей

Методические объединения вносят весомый вклад в дело изучения и внедрения в практику новых современных технологий.

Задачи МО:

- направить деятельность учителей на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребенка, развивают исследовательские способности в соответствии с методической темой школы и МО;
- выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей;
- учиться глубоко и с пониманием использовать самоанализ педагогического процесса и формировать умение обобщать свой опыт для выявления возможного профессионального роста педагога;
- продолжить осуществление перехода от эпизодической творческой деятельности к системе инновационной работы на личностно-ориентированной основе, от инновационной деятельности к исследовательской, экспериментальной.

Для реализации поставленных задач работа учителей велась по следующим направлениям:

- ✓ Обеспечение обязательного минимума содержания образовательных программ;
- ✓ Совершенствование педагогического мастерства учителей посредством организации внутришкольной учебы;
- ✓ Выявление передового педагогического опыта и развитие творческого потенциала каждого учителя.

В течение учебного года каждой методической кафедрой была проделана определенная работа:

- ✓ проведены предметные недели, которые включали в себя мероприятия не только для учеников, но и для учителей. Главной целью проведения декад явилось создание условий для развития кругозора учащихся, умения работать с дополнительной литературой, оформлять доклады, рефераты.
- ✓ отслеживались результаты труда учителей и учащихся школы;
- ✓ проведена диагностика.

Методическая работа учителей по темам самообразования сочеталась с темой работы школы и темой работы методических объединений. Многие учителя выбрали тему по самообразованию, созвучную общешкольной теме.

Заседания методических объединений проводились по плану 1 раз в учебную четверть.

Усилена практическая направленность работы методических объединений.

По итогам каждой четверти, с целью совершенствования УВП и выявления резервов для повышения качества образования собраны и проанализированы информационно-статистические материалы по успеваемости, качеству знаний, уровню воспитанности школьников. Анализ результатов мониторинга позволяет сделать вывод, что образовательные программы пройдены полностью, материал усвоен на базовом уровне всеми учащимися по всем предметам.

Наиболее распространенной формой демонстрации педагогического опыта являются открытые уроки и мероприятия. Учителя высшей квалификационной категории провели мастер-классы. Всего в течение 2023 – 2024 учебного года учителями школы было подготовлено и проведено 12 открытых уроков в базовой школе, 13 уроков в Высокинском филиале и 6 мастер-классов.

Мастер-классы:

- Шишкина В. М. « Работа со словарными словами»
- Фенина Н. Д. « Современные педагогические технологии. Виды работы с текстом на уроках литературного чтения»
- Гусева Н.Н. « Всё в жизни повторится вновь»
- Шанаева С.В. « Развитие критического мышления»

- Шустова Г. А. «Здоровьесберегающие технологии»
- Пономарёва Г. Н. «Задачи на финансы и кредиты»
- **Открытые уроки:**
- Генералова В. Н. Русский язык. «Мягкий знак имён существительных после шипящих»
- Алентикова И. А. Русский язык . «Спряжение глаголов»
- Дёмочкина С. М. Математика. «Буквенные выражения»
- Атаева Ф. Б. Английский язык. «Традиции питания англичан»
- Шанаева В.В. География. «Рельеф земли. Горы»
- Глухова Л. П. Технология. «Плетение из газетной лозы »
- Набатова Т. В. Математика «Сложение и вычитание десятичных дробей »
- Назарова Ю.А. Математика. «Умножение десятичных дробей на натуральное число »
- Блохина О. В. Русский язык «Наречие как часть речи»
- Сенина О. Ю. Физическая культура «Спортивные игры»
- Курбатов Н.Н. Физическая культура «Приёмы подачи мяча» (волейбол)
- Федоткина В.А. Итоговое занятие психолога в 4 классах.
- **Открытые уроки , проведённые в Высокинском филиале:**
- Митина Е.Н. Математика . «Приёмы умножения и деления на 10»
- Жарихина Г.Н. Окружающий мир. «Почему радуга разноцветная»
- Титова Т.Н. Физика «Мощность. Единицы мощности»
- Гришина Н.С. Русский язык «Род и число имён прилагательных»
- Сарычева С.Н. География «Атмосфера- воздушная оболочка Земли»
- Давыдов Н.И. Технология «Приёмы работы на токарном станке»
- Тимохина В.В. Математика «Прямая и обратная пропорциональные величины»
- Тимохин Ю.М. Физическая культура «Одновременный одношажный ход»
- Титов А.Е. История. «Олимпийские игры в древности»
- Егоркина В.С. Русский язык «Главные и второстепенные члены предложения»
- Лукина В.Д. Литература «Мастерство И.Бунина в рассказе «Тёмные аллеи»
- Дробышева Т.А. Математика «Приём умножения для случаев вида $23 \cdot 4$ »
- Журавлёва Л.Н. Биология «Важнейшие культурные растения»

В практику педагогов школы вошло проведение уроков и внеклассных мероприятий с помощью информационно коммуникационных технологий. Это делает учебный процесс более наглядным, повышает мотивацию учащихся к изучению материала.

Широко используются возможности ИКТ для эффективного проведения заседаний методических объединений и при проведении методических семинаров.

Педагоги школы имеют возможность посещать уроки и мероприятия, проводимые коллегами.

Анализируя деятельность методической службы по направлению повышения педагогического мастерства педагогов и работе МО можно сделать следующие выводы:

1. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы работы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед педагогическим коллективом

школы.

2. Тематика заседаний МО отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед педагогами школы.
3. Работа МС улучшила координацию деятельности предметных МО по направлению деятельности учителей на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребенка, развивают поисково – исследовательские умения, сохраняют его здоровье.

Рекомендации:

1. Предложить МО строить свою работу на основе данных мониторинга результативности образовательного процесса в школе;
2. Делегировать часть функций по внутришкольному контролю МО (контроль, анализ, качество знаний по определенным темам предметов);
3. Тщательно и конкретно планировать работу по обобщению и внедрению в практику передового педагогического опыта.

Серьезным направлением работы МС и администрации являлась деятельность, направленная на совершенствование педагогического мастерства учительских кадров, повышение мотивации педагогов школы на участие в освоении новых педагогических технологий и передового педагогического опыта; удовлетворение образовательных потребностей учителей. Для проведения аналитической работы, учета данных, работы с педагогическими кадрами заведена отдельная папка «Аттестация учителей», «Повышение квалификации».

6. Инновационная деятельность

Современная школа ищет различные пути реализации своих функций, одним из которых является инновационная деятельность. Главное отличие инновационной школы от традиционной состоит в создании условий для развития всего потенциала личности, способной адаптироваться к новым ситуациям и новым условиям. Наша школа уже не первый год работает в направлении инновационной деятельности.

В 2023-2024 учебном году инновационная деятельность в школе велась по основным направлениям:

1. Внедрение информационных технологий в образовательное пространство школы.
2. Работа с одаренными детьми.

Главная задача внедрения ИКТ в образовательный процесс - подготовить детей к переходу и проживанию в информационном обществе, помочь им овладеть информационной культурой. 98% учителей применяют в своей работе информационно-коммуникативные технологии постоянно, остальные используют их периодически. Уроки с использованием ИКТ активно проводят учителя: Чуфистова М.Н., Киселева Л.Н., Шанаева В.В., Набатова Т. В., Назарова О. Ю., Алентикова И. А. и мн. др. Привлекаются к созданию презентаций и учащиеся школы. Ребята с большим желанием готовят дополнительный материал к урокам в виде презентаций.

Значительная часть внеклассных мероприятий в школе проводилась с использованием презентаций. Все работы учащихся на научно-исследовательских конференциях были представлены с поисковой частью интернета и с презентациями. Аттестуемые учителя демонстрируют свой опыт, используя презентации. Приятно фиксировать тот факт, что подавляющее число наших учителей стремятся овладеть компьютерной грамотностью для того, чтобы способствовать формированию информационной компетентности учащихся. В следующем году эта работа будет продолжена.

Работа с одаренными детьми

В соответствии с планом работы в 2023 – 2024 учебном году проводилась работа с одаренными детьми.

Целями программы «Одаренные дети» являются:

- создание благоприятных условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей в интересах личности, общества и государства;
- обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения.

В соответствии с целями программы были определены её задачи:

- знакомство педагогов с научными данными о психологических особенностях и методических приемах работы с одаренными детьми;
- обучение через методическую работу, педсоветы, самообразование, курсы повышения квалификации;
- знакомство педагогов с приемами целенаправленного педагогического наблюдения, диагностики;
- проведение различных конкурсов, олимпиад, интеллектуальных игр, позволяющих учащимся проявить свои способности;
- отбор среди различных систем обучения тех методов и приемов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества;
- предоставление возможности совершенствовать способности в совместной деятельности со сверстниками, руководителем, через самостоятельную работу.

С целью реализации поставленных задач в школе в 2023-2024 учебном году проводились следующие мероприятия по работе с одаренными детьми: школьный этап Всероссийской олимпиады школьников, муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников, региональный этап Всероссийской олимпиады школьников, индивидуальные консультации. В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников участвовало 215 учащихся. Впервые по пяти предметам : физика, математика, биология, химия, информатика олимпиады проводились на платформе « Сириус- онлайн». По данным предметам приняли участие 96 обучающихся.

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников участвовало 72 учащихся, из них 18 победителей и призёров.

В региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников участвовали Громов Вадим – информатика, Киселёва София, Машкова Екатерина – химия, Киселёва София – литература, Серёгин Алексей – немецкий язык. Серёгин Алексей – призёр по немецкому языку.

Учителя, подготовившие призёров и победителей: Чуфистова М. Н., Сенина О. Ю., Шанаева С.В., Серова Е. В., Шанаева В. В., Гусева Н. Н. , Курбатов Н. Н., Воротников В.В., Киселева Л. Н., Туркина Г.М.

Учащиеся школы принимали участие в муниципальных, региональных и Всероссийских творческих и научных конкурсах.

В соответствии с программой работы школы «Одаренные дети» и исходя из анализа работы по этому направлению на 2023 -2024 учебный год поставлены следующие задачи:

- продолжить проведение диагностики склонностей учащихся;
- формирование отдела методической библиотеки школы по работе с талантливыми учащимися;
- повышение квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации, семинары, работу творческих групп.

Общие выводы:

1. В основном поставленные задачи перед методической службой школы были выполнены.
2. В школе созданы условия для успешного решения проблем, стоящих перед МС : ежедневная деятельность по повышению квалификации учителя через индивидуальные беседы, консультации, семинары, практические занятия, а также педагогические советы, конференции, открытые занятия и уроки, методические выставки и др. Педагог получает возможность на практике закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения передового опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

Серьезная и систематическая работа администрации, психолога, учителей школы в решении проблем индивидуального характера позволила значительно продвинуться во внедрении новых технологий обучения.

Но наряду с имеющимися положительными результатами в работе имеются недостатки:

- недостаточно хорошо ведется работа по обобщению и внедрению в практику передового опыта;
- относительно низкий уровень умений и навыков самоанализа своей деятельности у учащихся и учителей.

Причинами данных недостатков являются:

- недостаточное внимание МС к вопросам координации обмена опытом по наработанным материалам, а также несвоевременное оформление данного опыта учителями.

Методическая работа призвана способствовать творческому росту учителя – через ошибки, заблуждения, преодоления себя, через сомнения и успехи. Устранить последствия педагогического несовершенства, сформировать, развить неповторимость его педагогического стиля - задача всей системы методической работы в школе.

Рекомендации на 2023 – 2024 учебный год

1. Рационально распределить обязанности между администрацией, МС и МО.
2. Продолжить работу над единой методической темой.
3. Спланировать, с учетом реальных возможностей, цикл открытых уроков учителей, мастер – классов педагогов.
4. Проводить систематический мониторинг по накоплению и обобщению передового опыта.
5. Продолжить работу по развитию детского творчества через совершенствование форм работы школьного научного общества обучающихся
6. Усилить работу по выявлению одаренности и по подготовке обучающихся к предметным олимпиадам разного уровня.

План методической работы на 2024-2025 учебный год

Проблема школы: «Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования»

Методическая тема школы: «Создание условий для обеспечения позитивной динамики школы как открытой системы, обладающей достойной конкурентоспособностью, способствующей развитию образовательной среды на основе обновленных ФГОС НОО и ООО».

Цель: повышение качества образовательного процесса через непрерывное развитие учительского потенциала, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год.

Задачами методической работы на 2024-2025 учебный год являются:

1. Обновление содержания образования через:

1.1. Реализацию обновленные ФГОС НОО (1кл.), ФГОС ООО (5кл.), ФГОС СОО в штатном режиме, а именно:

- дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; лично-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;

- вариативность образовательных линий УМК, модулей образования и курсов; создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;
- расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
- совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования; организация общественной экспертизы деятельности.

2. Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение единых методических дней, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3. Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов (при наличии запроса), направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Миссия методической работы ОУ - «Успех для каждого»

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

использование технологии педагогического проектирования;

- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс выстраивается от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

Ориентиры деятельности:

- реализация системного подхода;

- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (; обобщение и распространение опыта.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в практико-ориентированных семинарах, конференциях, творческих совещаниях;
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества обучающихся;
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.

Информационное обеспечение:

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения обучающихся.

Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

1. Отслеживание динамики здоровья обучающихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

1. Контроль качества знаний обучающихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся;
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;

4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению

| Направление деятельности | Описание деятельности | Формы работы |
|---------------------------------|--|---|
| Организационно-методическое | Обеспечение функционирования школьных методических кафедр | <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование. 2. Разработка локальных нормативных актов. 3. Деятельность методического совета. 4. Информационная деятельность. 5. Школьные методические кафедры. 6. Создание и выпуск методических материалов в рамках школы. 7. Сбор и систематизация методической литературы. 8. Внутришкольный контроль методической работы. |
| Учебно-методическое | Использование инновационных форм, методов, средств дидактики в образовательном процессе, написание предметных учебно-методических рекомендаций, сценариев и т.п. | <p>(методическая декада) позволяет глубже осознать суть предмета. Для этого создаются тематические памятки, бюллетени, буклеты, выставки методического творчества учителей.</p> <p>Актуальны учебно-научные конференции, открытые уроки, мастер-классы, воспитательные мероприятия.</p> <p>Активные формы организации методической работы, которые стимулируют поиск, творческую исследовательскую деятельность педагогов и ориентированы на зону их ближайшего развития (деловая игра, квест, методический фестиваль, ярмарка педагогических идей, разработка методического портфеля и др.)</p> |
| Научно-методическое | Практика творческих, проблемных групп педагогов, работающих на постоянной основе | Реализация проектов, сетевое взаимодействие с другими образовательными учреждениями |
| Методическое обучение педагогов | Самообразование и повышение квалификации | <ol style="list-style-type: none"> 1. Мастер-классы, открытые уроки . 2. Взаимопосещение уроков. 3. Семинары-практикумы для учителей. 4. Профессиональное самообразование педагогов согласно выбранной теме. <p>Отчет о проделанной работе: презентация, портфолио, открытый урок</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>5. Обмен опытом со своими коллегами в рамках ММО, МС, педсоветов</p> <p>6. Участие в работе профессиональных сообществ, используя возможности интернет- сообществ для профессионального развития, общения и обмена опытом: Сеть творческих учителей; Открытый класс; Учительский портал; Методисты; Педсовет; Завуч-инфо; http://rcde.gsv.ru/content/node/30 http://www.collegebound.net/blog/wp-content/uploads/2008/10/autumnschool.jpg и др.</p> |
|--|--|--|

Тематика методических советов и семинаров

Методический совет руководит педагогической деятельностью. Цель деятельности методического совета – организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров. В его состав входят руководители ММО, заместители директора по УВР , учителя высшей к/к. Основными задачами ШМС являются следующие:

- 1.Продолжить работу по повышению качества обучения, нацеленную на предупреждение неуспеваемости, отработке навыков тестирования как одного из видов контроля знаний учащихся с целью подготовки к ГИА и ЕГЭ.
2. Организация систематической профессиональной подготовки педагогических кадров.
3. Анализ эффективности работы школы, определение проблем, цели, задач на ближайший период и на перспективу.
- 4.Создание необходимых условий для обеспечения внедрения педагогических технологий, реализации Программы развития школы.

Основное назначение данной методической темы школы на данном этапе связано с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей и состоит в следующем:

- Удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников;
- Выявление, оформление и сопровождение педагогического опыта.

Отсюда следуют ЗАДАЧИ методической работы:

1. Формирование инновационной направленности в деятельности педколлектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки.
2. Повышение уровня теоретической (предметной), психолого-педагогической подготовки учителей.
3. Организация работы по изучению новых образовательных программ, вариантов учебных планов, изменений в государственных образовательных стандартах.
4. Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания.
5. Организация работы по изучению нормативных документов.
6. Оказание научно-методической помощи учителям на диагностической индивидуальной и дифференцируемой основе.

7. Оказание консультативной помощи учителям в организации педагогического самообразования в режиме обновленных ФГОС НОО (1 классы), ООО (5 классы) и СОО.
8. Повышение общей педагогической культуры учителя.
9. Продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся школы

Тематика методических семинаров

| № | Название | Ответственные | Дата проведения |
|---|--|---------------|-----------------|
| 1 | Адаптация учащихся в школе. 1,5,10 класс | | октябрь |
| 2 | «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ГИА, ОГЭ, PISA» | | декабрь |
| 3 | Мотивирование обучающихся в период промежуточной и итоговой аттестации в 4-11 классах. | | февраль |
| 4 | Подготовка к летнему оздоровительному периоду | | март |

В школе сложилась система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

- тематический педсовет;
- школьная методическая служба (ШМС);
- методический совет;
- ММО

Основные направления деятельности

| Основные направления деятельности | Содержание работы | Сроки | Ответственные | Ожидаемые результаты |
|--|--|--------------|------------------------------|--|
| РАЗДЕЛ 1. КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | | |
| 1.1. Качество подготовки обучающихся 9-х и 11 классов к государственной итоговой аттестации (ГИА) | Составить и утвердить план контроля подготовки обучающихся 9-х и 11 классов к ГИА с учетом изменений в 2022 году | сентябрь | Заместитель директора по УВР | Разработан план ВШК. Все учителя должны участвовать в вебинарах по вопросу изменений в содержании КИМов в 2023 году, а также включили в содержание уроков задания, аналогичные заданиям КИМ 2023 года и готовят учеников к ГИА |

| | | | | |
|--|--|-------------------------|---|---|
| | Составить план контроля подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку Утвердить расписание консультаций | октябрь | Заместитель директора по УВР | Разработана циклограмма. Все учителя русского языка выполнили мероприятия по циклограмме и подготовили обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку |
| | Составить план контроля подготовки обучающихся 11 класса к итоговому сочинению (изложению) Утвердить расписание консультаций | октябрь | Заместитель директора по УВР, руководители ММО | Разработан план подготовки к итоговому сочинению. Учитель русского языка и литературы выполнил план и подготовил 11 класс к итоговому сочинению(изложению). |
| 1.2. Стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования | Провести диагностические процедуры стартовой диагностики обучающихся 5-х и 10 классов | сентябрь-октябрь | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, учителя-предметники | Стартовые возможности выявлены. Педагог-психолог и учителя планируют работу с учетом итогов диагностики |
| 1.3. Организация и реализация деятельности (урочной и внеурочной) по подготовке обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах (ВПР, PISA и т.п.) | Включить в содержание уроков задания, аналогичные заданиям ВПР, чтобы повысить результаты обучающихся | в течение учебного года | Заместители директора по УВР, учителя | Проконтролированы уроки. Обучающиеся на достаточном уровне выполняют задания ВПР. |
| | Включать в содержание уроков заданий из электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся (сайт Минпросвещения РФ) | | | Проконтролированы уроки. Учителя и обучающиеся используют на уроках задания из банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся |
| | Использовать часы внеурочной деятельности (3-4 классы, 5-8 классы) на повышение функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности в рамках подготовки обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах, в частности в PISA. | | | Проконтролирована организация и реализация внеурочной деятельности в части повышение функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности в рамках подготовки обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах, в частности в PISA. |
| 1.4. Образовательная деятельность обучающихся с разным уровнем мотивации к обучению | Подготовить план работы с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию | октябрь | Заместители директора по УВР | Подготовлен и утвержден план. Учителя работают по плану. В течение учебного года заместители директора по УВР контролируют работу |

| | | | | |
|---|---|--|--|---|
| | Подготовить план работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию («группа риска») | октябрь | Заместители директора по УВР | Подготовлен и утвержден план. Учителя работают по плану. В течение учебного года заместители директора по УВР контролируют работу |
| 1.5. Качество результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся | Реализовать программы курсов внеурочной деятельности, которые помогут научить обучающихся выполнять учебные проекты и исследования | в течение учебного года | Руководители ММО, учителя | Проконтролированы занятия внеурочной деятельностью и результаты обучающихся. Обучающиеся подготовлены к защите проектов. Выполнены проекты и исследования для конкурсов различных уровней |
| 1.6. Развитие талантов обучающихся. Проект: «Успех каждого ребенка». | <i>Цель: выявление и дальнейшая поддержка одаренных и талантливых детей.</i> <i>Задачи:</i> <i>- освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся;</i> <i>- выявление и накопление успешного опыта работы педагогов школы в данном направлении;</i> <i>- обеспечение возможности самореализации обучающихся школы</i> | | | |
| | Осуществлять систематическую коррективную школьного | не реже двух раз в течение учебного года | учителя | Обновлены школьный и муниципальный банки данных об одаренных и высокомотивированных обучающихся |
| | Разработать индивидуальные образовательные траектории для высокомотивированных и одаренных обучающихся (при наличии запроса) | в течение учебного года | Заместители директора по УВР и ВР, руководители ММО, | Педагоги провели работу по выявлению запросов со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся в необходимости и целесообразности разработки индивидуальной образовательной траектории. |

| | | | | |
|--|---|-------------------------|------------------------------|---|
| | Составить план подготовки к ВСОШ с учетом результатов прошедшего учебного года, а также с учетом особенностей проведения школьного этапа олимпиад по математике, физике, астрономии, информатике, химии и биологии в 2023 году на базе Всероссийского центра «Сириус» с использованием ИКТ-технологий | сентябрь - октябрь | Заместитель директора по УВР | Разработан план. Учителя подготовили учеников к ВСОШ, а также рабочие места для участия в перечисленных олимпиадах в Центре гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста». |
| | Проконтролировать, как учителя включают в уроки, внеурочную деятельность задания | в течение учебного года | Заместители директора по УВР | Подготовлена информация к оперативному совещанию. |

| | | | | |
|--|--|-------------------------|--|---|
| | повышенного уровня, олимпиадные задания (по возможности) Подготовить и провести совещание при администрации школы по результативности участия школьников в ВсОШ | декабрь | Заместители директора по УВР | Разработан план проведения совещания и приказ по школе |
| | Выявить, как учитель готовит мотивированных обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ | в течение учебного года | Заместители директора по УВР по ВР, учителя | Подготовлена справка по результатам тренировочных и диагностических работ |
| | Организация и проведение школьного конкурса проектных и исследовательских работ обучающихся «Пытливости нашей нет конца» для обучающихся 1-11 классов | апрель | Заместители директора по УВР, по ВР, руководители ММО, учителя | Составлена программа. Прописан сценарий. |

РАЗДЕЛ 2. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
Проект: «Учитель будущего»

| | | | | |
|--|--|-------------------|--|---|
| 2.1. Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС общего образования, обновленными в том числе | | | | |
| 2.1.1. Повышение квалификации | <i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i> | | | <i>Адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i> |
| | Организация и планирование курсовой подготовки и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических кадров в 2024-2025 учебном году | сентябрь, декабрь | Шустова Г.А., заместитель директора по УВР | Разработан план-график курсовой подготовки и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических кадров в 2022-2023 учебном году |

| | | | | |
|---|--|-------------------------|--|--|
| | Организовать участие в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства | в течение учебного года | Шустова Г.А., заместитель директора по УВР | Разработана примерная программа мероприятий, подготовлены материалы |
| | Предложить педагогам ознакомиться с профильными программами повышения квалификации (различные платформы в сети Интернет, классные руководители, организация дистанционного обучения, функциональная грамотность, компетентность педагога | в течение учебного года | Шустова Г.А., заместитель директора по УВР | Проведено своевременное Информирование педагогических и руководящих работников о возможных профильных программах ПК по тем или иным направлениям |
| 2.1.2. Аттестация руководящих, педагогических работников | <i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников</i> | | | <i>созданы условия для повышения квалификационной категории педагогами школы</i> |
| | Уточнение списка аттестующихся административных и педагогических работников в 2024-2025 учебном году | сентябрь | Шустова Г.А., заместитель директора по УВР | Составлен план-график аттестации руководящих и педагогических работников на текущий учебный год. Подготовлен приказ по школе. |
| | Планирование работы школьной аттестационной комиссии для аттестации руководящих и педагогических работников на соответствие занимаемой должности | август-сентябрь, январь | Шустова Г.А., заместитель директора по УВР | Составлен план и график работы школьной аттестационной комиссии |
| | Организация индивидуальных консультаций по оформлению документов для аттестации на квалификационную категорию | в течение учебного года | Шустова Г.А., заместитель директора по УВР | Оформлен пакет документов на аттестацию каждым педагогом. Составлены аналитические справки. |
| 2.1.3. Система поддержки педагогов | <i>Цель: обеспечение возможности самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта</i> | | | <i>созданы условия для самореализации педагогов</i> |
| | Мотивировать и организовать участие педагогов в профессиональных конкурсах «Учитель года - 2025» | в течение учебного года | Шустова Г.А., заместитель директора по УВР | Оказана помощь в сборе, оформлении методических материалов |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|-------------------------|--|--|
| | Школьные конкурсы | | | |
| | Фестиваль уроков (печать на сайте) | февраль | Руководители ММО | Разработаны критерии поощрения участников |
| | Рейтинг-конкурс школьных методических кафедр «Методический калейдоскоп» | май | руководители ММО, школьный экспертный совет | |
| 2.2. Работа по реализации ФГОС общего образования, в том числе обновленные ФГОС НОО и ООО | Анализировать, как учителя на уроках предлагают индивидуальные задания разного уровня сложности (как учитель составляет задания разного уровня для учеников по требованиям ФГОС): «Выпускник научится», «Выпускник получит возможность научиться» | в течение учебного года | администрация, педагоги-наставники | подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий |
| | Подготовить годовую циклограмму проектной деятельности на 2022-2023 учебный год | сентябрь-октябрь | заместители директора по УВР, по ВР, руководители ММО, учителя, педагог-психолог | Подготовлена циклограмма. Руководители проектов вместе с обучающимися разработали проекты и исследования для конференций и конкурсов разных уровней |
| | Выявить, как учитель вовлекает обучающихся в проектную деятельность | в течение учебного года | заместители директора по УВР, учителя-предметники | Разработаны учебные проекты; подготовлена защита проектов |
| | Выявить подготовку обучающихся к осознанному выполнению заданий в рамках ВСОКО и независимой оценки качества образования (ВПР, PISA, ДКР муниципального, регионального, федерального уровней и др.) | в течение учебного года | заместители директора по УВР, по ВР, руководители ШМК, учителя | Организованы и проведены методические семинары по вопросам организации содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников |
| 2.3. Предметные и метапредметные недели | Организовать мероприятия в рамках предметных и метапредметных недель | сентябрь-октябрь | Руководители ММО | Разработаны предметные и метапредметные планы мероприятий. Составлен график проведения. |
| | Контролировать результаты предметных и метапредметных недель | в течение учебного года | заместители директора по УВР | Подготовлена информация (отчет) по результатам предметных и метапредметных |

| | | | | неделя |
|---|--|-------------------------|---------------------------------------|---|
| 2.4. Деятельность профессиональных объединений педагогов | <i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i> | | | |
| | Проведение заседаний ММО по анализу работы за 2021-2022 учебный год, приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и их отражение в планах методических объединений | сентябрь | руководители ММО, учителя-предметники | Подготовлены планы работы ММО на 2022-2023 учебный год с учетом проблем и достижений прошлого года |
| | Выбор или корректировка тем самообразования | сентябрь | руководители ММО, учителя-предметники | Проведена корректировка тем самообразования. Выбраны темы самообразования вновь прибывшими учителями. Разработан график отчетов. |
| | Анализировать умение учителей разрабатывать и (или) корректировать рабочие программы | сентябрь | руководители ММО | Организованы консультации по разработке или корректированию рабочих программ в соответствии с требованиями основной образовательной программы |
| | Повышение профессионального уровня учителей по подготовке обучающихся к олимпиадам, конкурсам, смотрам и т.п. | ноябрь | руководители ММО | Организован разбор заданий олимпиадного цикла на заседаниях ШМК. |
| | Организация и проведение школьного этапа ВСОШ | сентябрь-октябрь | руководители ММО, учителя | Разработан график проведения |
| | Провести методическое совещание по подготовке учителей к проведению итогового сочинения (изложения) 11 класс | ноябрь | руководители ММО | Разработаны памятки по организации итогового сочинения (изложения) |
| | Провести методическое совещание по подготовке учителей к итоговому собеседованию по русскому языку 9 класс | январь | руководители ММО | Разработаны памятки по организации итогового собеседования |
| | Провести заседание МС с целью выявления проблем неуспеваемости обучающихся т.н. «группы риска» | декабрь март | МС | Реализованы мероприятия плана работы с низкомотивированными обучающимися |
| | Взаимопосещение уроков и их анализ | в течение учебного года | руководители ММО, учителя-предметники | Разработан график взаимопосещений уроков. |

| | | | | |
|--------------------------------|---|---|---|---|
| | Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения | в течение учебного года | руководители ММО, учителя | Организовано проведение методических 30-минуток |
| | Участие в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровней в рамках подготовки к введению обновленных ФГОС НОО и ООО | в течение учебного года | руководители ММО | По мере поступления информации обновляются содержание и методика преподавания предметов |
| | Подготовка и корректировка оценочных материалов для проведения внутришкольной оценки качества образования, в том числе для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность | сентябрь-октябрь | руководители ММО | Подготовлены оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся |
| | Подготовка и формирование графика оценочных процедур по всем учебным предметам учебного плана в 2022-2023 учебном году | сентябрь- первое полугодие; январь- второе полугодие | руководители ММО, учителя | Сформирован график оценочных процедур |
| | Участие в конкурсах, конференциях и т.п. школьного, районного и регионального уровней | в течение учебного года | руководители ММО, учителя | Составлены планы, графики участия |
| | Участие в интеллектуальных играх и конкурсах | в течение учебного года (при наличии запросов) | руководители ММО, учителя | Составлены планы, графики участия |
| | Участие в независимой оценке качества обучения в формате ВПР, PISA и др. | в течение учебного года по графику | руководители ММО, учителя | Составлены планы, графики участия |
| | Результативность деятельности ММО, | в течение учебного года | руководители ММО | Подготовлены материалы для проведения промежуточных отчетов |
| | Смотр-конкурс методических кафедр «Методический калейдоскоп» | май | руководители ММО, заместители директора | Рейтинг подведен |
| 2.5.Методические советы | <i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров</i> | | | |
| | Заседание №1 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2024-2025 учебном году. | август | заместительдиректора по УВР, руководители ММО | Решение методсовета |

| | | | | |
|--|---|--------|--|---------------------|
| | <p>2. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение плана работы методических кафедр.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам.</p> <p>5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2022-2023 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>7. Ознакомление руководителей ШМК с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>8. Согласование графика проведения предметных недель.</p> | | | |
| | <p><u>Заседание 2</u></p> <p>1. Итоги образовательной деятельности за 1-ую четверть.</p> <p>2. Отчет о проведении школьного этапа предметных олимпиад и конкурсов</p> <p>3. Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти.</p> <p>4. Итоги муниципальных диагностических контрольных работ по русскому языку и математике во 2,3,4 классах, по русскому языку в 5,7,10 классах.</p> <p>5. Подготовка к педагогическому совету</p> <p>6 Организация предметных недель</p> <p>Классно-обобщающий контроль в 5-х и 10 классах</p> | ноябрь | .заместитель директора по УВР, руководители ММО | Решение методсовета |

| | | | | |
|----------------------------------|---|--------|---|---------------------|
| | <p><u>Заселание №3</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов 1 полугодия. 2. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. 3. Организация работы методических кафедр на 2 полугодие 4. Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие 5. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 6. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 7. Подготовка к ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025. Изменения в КИМ. 8. О ходе работы с молодыми учителями. | январь | ., заместитель директора по УВР, руководители ММО | Решение методсовета |
| | <p><u>Заселание №4</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности по подготовке и проведению ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025. 2. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП. 3. Формирование УМК на 2024/2025 учебный год | март | заместитель директора по УВР, руководители ММО , педагог-библиотекарь | Решение методсовета |
| | <p><u>Заселание №5</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги деятельности методической службы. 2.Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год. | май | , заместитель директора по УВР руководители ММО | Решение методсовета |
| 2.6.Педагогические советы | <i>Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана работы школы, в том числе плана методической работы</i> | | | |

| | | | |
|---|--------|---------------|--------------------------------|
| <p><u>Педсовет №1</u> «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года» Организационный педсовет: .Разное</p> | август | | Решение педагогического совета |
| <p><u>Педсовет №2</u> «Внедрение новых ФГОС, как инструмента реализации образовательной политики РФ»</p> | ноябрь | | Решение педагогического совета |
| <p><u>Педсовет №3</u> "Обновленные ФГОС: современное образовательное пространство и управление классом»</p> | январь | | Решение педагогического совета |
| <p><u>Педсовет №4</u> «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</p> | март | | Решение педагогического совета |
| <p><u>Педсовет №5</u> 1.О допуске обучающихся 9-х классов , освоивших ООП ООО, к ГИА по образовательным программам ООО в форме ОГЭ 2.О допуске обучающихся 11 класса, освоивших ООП СОО, к ГИА по образовательным программам СОО в форме ЕГЭ</p> | май | администрация | Решение педагогического совета |
| <p><u>Педсовет № 6</u> О переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс. О переводе обучающихся 10 класса в следующий класс Разное</p> | май | администрация | Решение педагогического совета |

| | | | | |
|--|---|------------|----------------------|---------------------------------------|
| | <p><u>Педсовет № 7</u> <u>Об окончании школы обучающимися 11 класса, освоившими ООП СОО и выдаче аттестатов о среднем общем образовании</u> <u>2. О награждении выпускников, достигших особых успехов в учении медалью «За особые успехи в учении»</u></p> <p>Об окончании школы обучающимися 9-х классов, освоивших ООП ООО и выдаче аттестатов об основном общем образовании</p> | <p>май</p> | <p>администрация</p> | <p>Решение педагогического совета</p> |
|--|---|------------|----------------------|---------------------------------------|