

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Казачинская средняя школа»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол от 30.08.2018 № 1

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета обучающихся
протокол от 19.10.2018 № 7
на заседании Совета родителей
протокол от 18.10.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 19.10.2018 № 517а



Директор школы
Киселева Л.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной форме и внешнем виде учащегося

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии со ст. 28 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования РФ от 28 марта 2013г. № ДЛ-65/08 «Об установлении требований к одежде обучающихся» в школе вводится школьная форма установленного образца для учащихся 1-11-х классов.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным актом школы и обязательно для выполнения сотрудниками, обучающимися и их родителями (лицами их заменяющими).
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует требования к школьной одежде обучающихся (далее – школьная форма), а также к внешнему виду обучающихся.
- 1.4. Контроль за соблюдением учащимися формы одежды обязаны осуществлять все сотрудники школы.
- 1.5. Школьная форма приобретается родителями в магазинах, либо шьется в соответствии с предложенным описанием.

2. Функции школьной формы

- 2.1. Обеспечение обучающихся удобной и эстетичной одеждой в повседневной школьной жизни.
- 2.2. Устранение признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися.
- 2.3. Предупреждение возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками.
- 2.4. Укрепление общего имиджа школы, формирование школьной идентичности.

3. Основные требования к форме и внешнему виду учащихся

- 3.1. Школьная форма подразделяется на парадную, повседневную и спортивную.
 - 3.1.1. Парадная форма:
 - юноши – белая мужская сорочка, брюки черного цвета, пиджак черного цвета, туфли, галстук;

- **девушки** – однотонное темное платье, белый фартук, белый воротник, белые нарукавники, туфли на невысоком каблуке , аккуратная прическа (волосы уложены в косу, хвост или пучок) или стрижка;

3.1.2. Повседневная форма:

- **юноши** – однотонная сорочка , галстук, брюки классического покроя черного цвета, пиджак в цвет брюкам, туфли, аккуратная стрижка. Допускается . В весенний и осенний сезоны допускается отсутствие пиджака при условии сохранения однотонной сорочки с обязательным ношением галстука;

- **девушки** – однотонное темное платье, черный фартуки, туфли на невысоком каблуке, аккуратная прическа (волосы уложены в косу, хвост или пучок) или стрижка

3.1.3. Спортивная форма:

- для занятий в спортивном зале: спортивный костюм (если температурный режим нарушен), футболка, спортивное трико, спортивная обувь с нескользкой подошвой;

- для занятий на улице: спортивный костюм, спортивная обувь.

3.2. Школьная форма может быть из различных тканей.

3.3. Аксессуары: допускается ношение золотых и серебряных серег.

3.4. Сменная обувь в школе является обязательной.

3.5. Сменная обувь должна быть чистой.

3.6. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам.

3.7. Педагогический состав работников школы должен показывать пример своим воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

4. Обязанности учащихся

4.1. Учащиеся обязаны:

- носить повседневную школьную форму ежедневно. Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится с собой. В дни проведения торжественных линеек, праздников школьники надевают парадную форму;

- содержать одежду в чистоте;

- бережно относиться к форме других учащихся школы.

4.2. Учащимся запрещено:

- приходить на учебные занятия без школьной формы;

- приходить на учебные занятия кроме физической культуры в спортивной форме;

- посещать занятия без второй обуви до особого распоряжения директора;

- носить аксессуары, массивные украшения (бусы, броши, серьги, кольца, ремни с массивными пряжками).

5. Ответственность учащихся

5.1. В случае, если учащийся пришел в школу без школьной формы, по требованию дежурного администратора (учителя, классного руководителя) он должен написать объяснительную на имя директора школы.

5.2. Учащийся может вернуться домой и надеть школьную форму.

5.3. В случае, если учащийся проживает в отдаленном районе – он на занятия допускается, но при этом предоставляет дежурному администратору (учителю, классному руководителю) дневник, в котором уполномоченное лицо делает запись для родителей с предупреждением о том, чтобы они приняли соответствующие меры, т. е. обеспечили приход в школу своего ребенка в школьной форме.

6. Права и обязанности родителей

Родители имеют право обсуждать на родительских комитетах класса и школы вопросы, имеющие отношение к школьной форме, выносить предложения в отношении школьной формы.

Родители обязаны:

- 6.1. Приобрести школьную форму, вторую обувь до начала учебного года.
- 6.2. Ежедневно контролировать внешний вид учащегося перед выходом его в школу в соответствии с требованиями Положения.
- 6.3. Следить за состоянием школьной формы своего ребенка, т. е. своевременно ее стирать.
- 6.4. Не допускать ситуаций, когда учащийся причину отсутствия формы объясняет тем, что она постирана и не высохла.
- 6.5. Ежедневно проверять дневник ребенка в части письменного сообщения об отсутствии школьной формы и принятии мер для обеспечения ребенка школьной формой.
- 6.6. Прийти на Совет по Профилактике по вопросу неисполнения данного Положения.

7. Права классного руководителя

Классный руководитель имеет право разъяснить пункты данного Положения учащимся и родителям под роспись.

8. Обязанности классного руководителя

Классный руководитель обязан:

- 8.1. Осуществлять ежедневный контроль на предмет ношения учащимися своего класса школьной формы и второй обуви перед началом учебных занятий.
- 8.2. Своевременно (в день наличия факта) ставить родителей в известность о факте отсутствия школьной формы у учащегося, приглашать на Совет профилактики.
- 8.3. Действовать в рамках своей компетенции на основании должностной инструкции.

9. Ответственность классного руководителя

За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей классный руководитель несет ответственность, предусмотренную трудовым законодательством РФ, локальными актами образовательного учреждения.